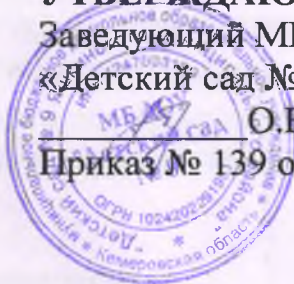


ПРИНЯТО

На педагогическом совете
МБ ДОУ «Детский сад № 9»
Протокол № 1 от 04.09.2014

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБ ДОУ
«Детский сад № 9»
О.В.Аблизатова
Приказ № 139 от 17.10.2014 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «Детский сад № 9»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 9 Яшкинского муниципального района»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. При наличии в МБДОУ более 2 педагогических работников создается методическое объединение педагогов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь в обучении и воспитании детей.

2. Данное положение утверждается на педагогическом совете МБДОУ. Вводится в действие приказом по МБДОУ. Срок действия положения не ограничен.

2. ЗАДАЧИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. В работе методических объединений педагогических работников в МБДОУ предполагается решение следующих задач:

- анализ авторских программ и методик;
- организация открытых занятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ;
- анализ состояния экспериментальной работы в МБДОУ;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательных программ на основе разработанных критериев оценивания достижений в воспитании.

**3. ФУНКЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО
ОБЪЕДИНЕНИЯ**

1. Функциями методобъединения являются:

- изучение нормативной документации и методической литературы по вопросам образования и воспитания;
- отбор содержания и составление учебных разработок по образовательным программам с учетом вариативности и разноуровневости;

- участие в обсуждении и утверждении индивидуальных планов по методической работе;
 - ознакомление с анализом состояния воспитания и обучения детей по итогам внутриучрежденческого контроля;
 - взаимопосещение занятий по определенной тематике с последующим сравнением анализа и самоанализа педагогического работника достигнутых результатов;
 - разработка отчетов о профессиональном самообразовании; о работе педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах); отчетов о творческих командировках;
 - организация и проведение конкурсов, смотров детского творчества;
 - укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т.ч. технических, в соответствие современным требованиям к учебно-наглядным пособиям и требованиям безопасности их использования.
2. Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы МБДОУ, рекомендаций городского методкабинета по принятой к разработке педагогическим коллективом методической теме.
3. Методическое объединение педагогических работников часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется или принимается к сведению информация о решении задач, изложенных в разделе II.
4. Методическое объединение педагогов может организовать семинарские занятия, цикл открытых занятий по заданной и определенной тематике.
5. Одна из функциональных задач методического объединения педагогических работников является разработка системы дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, в соответствии с образовательными запросами населения.

4. ПРАВА МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Методическое объединение педагогических работников имеет право:
- рекомендовать руководству принципы распределения учебной нагрузки при тарификации;
 - рекомендовать руководству устанавливать оплату педагогическим сотрудникам за методическую работу при разработке сложных тем образовательных программ;
 - решать вопрос о возможности организации платных образовательных услуг в соответствии с образовательными запросами населения;

- предлагать для обсуждения новые наглядно-методические пособия для обучения детей.

5. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Каждый участник методического объединения обязан:
 - иметь собственную программу профессионального самообразования;Участвовать в заседаниях методобъединения, практических семинарах и т.д.;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий (учебных занятий, конкурсов, смотров), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- каждому участнику методобъединения необходимо знать современные направления развития методики воспитания, руководствоваться в своей деятельности Законом «Об образовании», нормативными документами, требованиями к квалификационным категориям; основами самоанализа педагогической деятельности.

6. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

1. Методическим объединением руководит методист, старший воспитатель.
2. План работы методобъединения утверждается заведующим МБДОУ.
3. За учебный год проводится не менее 4 заседаний методического объединения педагогов, практический семинар с организацией тематических открытых занятий.

7. ПОРЯДОК ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ

1. Заседания методического объединения педагогических работников оформляются в виде протоколов.
2. В конце учебного года руководство МБДОУ анализирует работу методобъединения и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов заседаний методобъединения, отчет о выполненной работе. (Срок хранения - 3 года.)