

Согласовано

Родительский комитет МБ ДОУ
«Детский сад № 9»

протокол № _____ от _____

Рассмотрено и одобрено

на заседании педагогического совета ДОУ
протокол № _____ от _____

Утверждаю

Заведующий МБ ДОУ
«Детский сад № 9»

_____ О.В. Аблизатова

Введено в действие приказом

№ _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

**о добровольных пожертвованиях и целевых взносах
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 9 Яшкинского муниципального
района»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Федеральным законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Уставом МБ ДОУ «детский сад № 9».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития ДОУ, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию питания, отдыха и досуга детей в ДОУ;
- правовой защиты участников образовательных отношений.

1.3. Основным источником финансирования ДОУ является бюджет Яшкинского муниципального образования. Источники финансирования ДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ДОУ дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОУ из бюджета муниципального образования.

1.4. Дополнительная поддержка ДОУ оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная

помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки ДОУ является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

II. Основные понятия:

Целевые взносы - добровольная передача юридическими и (или) физическими лицами (в том числе родителями (законными представителями)) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги) или права в общепользованных целях.

Жертвователю - юридическое или физическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – ДОУ, принимающая целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для ДОУ работы и

оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и (или) физическими лицами.

III. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований:

- 3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд ДОУ относится к компетенции ДОУ.
- 3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.
- 3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет ДОУ.
- 3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОУ имущества, развитие и укрепление материально-технической базы ДОУ, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОУ и действующему законодательству Российской Федерации.
- 3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов принимается Родительским комитетом школы с указанием цели их привлечения. Руководитель учреждения представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения заинтересованных лиц путем её размещения на официальном сайте ДОУ либо иным способом.
- 3.6. При внесении целевых взносов в письменной форме оформляется договор пожертвования денежных средств ДОУ на определенные цели (целевые взносы).
- 3.7. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества.
- 3.8. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца.

IV. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

- 4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать ДОУ поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для ДОУ работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).
- 4.2. При оказании безвозмездной помощи между ДОУ и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) руководителем ДОУ и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

V. Полномочия Родительского комитета ДОУ.

- 5.1. В рамках настоящего положения к полномочиям Родительского комитета ДОУ относится:

- содействие привлечению дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития ДОУ;
- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;
- осуществление контроля над использованием пожертвований жертвователей на нужды ДОУ.

VI. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям:

6.1. ДОУ обязано на родительских собраниях в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах ДОУ и (или) на официальном сайте ДОУ.

6.2. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается Родительским комитетом ДОУ, о чем составляется соответствующий протокол заседания Родительского комитета ДОУ.

VII. Ответственность:

Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

VIII. Особые положения:

8.1. Запрещается принуждение со стороны работников ДОУ к внесению родителями (законными представителями) целевых взносов, добровольных пожертвований.

8.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками ДОУ.